

Mitteilung zur Wahrnehmung der Aufgaben eines Leiters einer sog. weiteren Beratungsstelle
(bitte ggf. der Mitteilung nach § 23 Abs. 4 StBerG mit Erklärungen nach §§ 4a, 4b DVLStHV beifügen)

I. Anschrift der 2. Beratungsstelle:

Ist die Beratungsstelle in einer Wohnung eingerichtet und ggf. wer ist Mieter/Eigentümer der Wohnung?

nein

ja Name des Mieters/Eigentümers:

II. Wie viele Mitglieder (ggf. geschätzt) werden in den o.a. Beratungsstellen betreut ?

1. BSt:

2. BSt:

III. Welche sonst. Mitarbeiter (Name und Wohnanschrift) arbeiten in der 1. und/oder künftig in der 2. Beratungsstelle mit ?

1. BSt

2. BSt

IV. Feste Öffnungszeiten der Beratungsstellen:

1.

2.

V. Zu welchen Zeiten befinden Sie sich in den Beratungsstellen (Monat/Wochentag/
Uhrzeit) ?

1. BSt

2. BSt

VI.

Nr. VI. bis VIII. bitte nur ausfüllen, wenn sonstige Mitarbeiter in der 1. oder 2. Beratungsstelle tätig sind bzw. sein werden (s. Nr. III):

Werden die **nachstehend** aufgeführten Tätigkeiten in der 2. Beratungsstelle

ausschließlich von Ihnen ⇒ a) ankreuzen
zum **Teil** von Ihnen ⇒ b) ankreuzen u. % angeben
nur von den Mitarbeitern ⇒ c) ankreuzen ausgeführt ?

1. Annahme von Steuererklärungen

a b (%) c)

2. Bearbeitung der Steuererklärungen

a b (%) c)

3. Führen der Beratungsgespräche mit den Mitgliedern

a b (%) c)

4. Bearbeitung von (auch fernmündlichen) Anfragen der Finanzämter

a b (%) c)

5. Vertretung der Mitglieder im Rechtsbehelfsverfahren

a b (%) c)

6. Verantwortliche Zeichnung des Schriftverkehrs mit den Finanzämtern

a b (%) c)

VII. Unterliegen die sog. sonstigen Mitarbeiter bei der Tätigkeitsausübung Ihrer Aufsicht und ggf. welche organisatorische Regelungen wurden diesbetreffend getroffen (wo, wann und mit welchen Kompetenzen sollen die sonst. Mitarbeiter in Steuersachen tätig werden) ?

VIII. Welche Tätigkeiten Ihrer Mitarbeiter werden von Ihnen geprüft und in welchem Umfang geschieht dies ?

Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.

Datum, Unterschrift des Beratungs-
stellenleiters